



ДОСААФ РОССИИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СТРЕЛКОВО - СПОРТИВНЫЙ КЛУБ
РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ «ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ
РОССИИ» ГОРОДА МОСКВЫ»
(ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ РОССИИ ГОРОДА МОСКВЫ»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Регионального отделения
«ДОСААФ России» города Москвы



И.И. Мельниченко
« » декабря 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОУ «МГССК РОООГО
ДОСААФ России города Москвы»



А.Б. Удалов
« » декабря 2024 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

профессионального образовательного учреждения «Московский
городской стрелково-спортивный клуб Регионального отделения
Общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России
города Москвы»
на 2025 -2030 годы

Принята
на педагогическом Совете
протокол № 4
от 27.12.2024г.

РАЗДЕЛ I. Паспорт программы развития

Наименование Программы	Программа развития профессионального образовательного учреждения «Московский городской стрелково-спортивный клуб Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России города Москвы» на 2025 -2030 годы «Высококачественная подготовка граждан по СМТП – залог безопасности государства»
Назначение Программы	<p>Программа является документом планирования, определяющим цели, задачи и приоритетные направления развития Учреждения на период до 2030 года и направлена на повышение эффективности всех видов деятельности , включающих:</p> <ul style="list-style-type: none">сохранение и дальнейшее развитие кадрового, образовательного, научного и творческого потенциала Учреждения;подготовку профессиональных кадров, нацеленных на восстановление и развитие великих традиций стрелковых видов спорта;развитие информационных ресурсов и технологий, соответствующих современным требованиям;формирование имущественного комплекса Учреждения в соответствии с текущими и перспективными потребностями;обеспечение необходимого уровня взаимодействия Учреждения (в рамках ее компетенции) с органами власти, образовательными, научными и творческими организациями Российской Федерации. <p>Приоритетными направлениями развития Учреждения являются:</p> <ul style="list-style-type: none">совершенствование системы управления и освоение новых направлений работы ПОУ «МГССК РООГО ДОСААФ России города Москвы» в современных условиях;участие в организации работы по выполнению Комплексного плана мероприятий, Регионального центра подготовки граждан Российской Федерации к военной службе и военно-патриотического воспитания города Москвы;деятельность в области образования, физической культуры, спорта, патриотического (военно-патриотического) воспитания граждан;по согласованию с Минобороны России, военными комиссариатами организовать доподготовку в образовательном Учреждении граждан, пребывающих в запасе, в необходимых объемах в связи с проведением специальной военной операции;организация военно-патриотических и спортивно-массовых мероприятий в рамках проведения государственных праздников Российской Федерации, дней воинской славы России и других памятных дат военной истории Отечества;участие в подготовке и проведении празднования дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов во взаимодействии с органами исполнительной власти города Москвы, общественными объединениями и организациями;выполнение планов подготовки граждан по военно-учетным специальностям для Вооруженных Сил Российской Федерации и специалистов массовых технических профессий, повышение качества их подготовки. Уровень подготовки призывника должен позволить по прибытии к месту прохождения службы выполнять свои функциональные обязанности без дополнительной подготовки;приведение учебно-материальной базы учреждения в соответствие с

	<p>современными требованиями, внедрение в образовательный процесс современных технологий обучения, в том числе создание удаленных классов подготовки по дистанционному обучению, внедрение тренажерных средств обучения, создание эффективной системы обновления образцов оружия; использование имеющегося потенциала Учреждения для повышения эффективности проводимых мероприятий с молодежью города Москвы; вовлечение молодёжи, школьников Москвы в занятия техническими, военно-прикладными видами и стрелковыми видами спорта и создание условий для формирования у них готовности к защите Отечества; реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта через спортивные организации ДОСААФ города Москвы как эффективного средства оздоровления, воспитания, преодоления наркомании, алкоголизма и курения среди детей, подростков и молодежи; популяризация детско-юношеских соревнований в системе ДОСААФ России; дальнейшее внедрение ВФСК ГТО.</p>
<p>Основания для разработки Программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. N 474 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года"; - Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. N 400 "О стратегии национальной безопасности Российской Федерации"; - Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. N 809 "Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовнонравственных ценностей"; - Указ Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. N 808 "Об утверждении Основ государственной культурной политики"; - Указ Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 г. N 358 "О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года"; - Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"; - Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р (Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года); - Распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. N 678-р (Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года); - Распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 июня 2022 г. N 1688-р (Концепция подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года); - Конвенция о правах ребенка; - Устав ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России г. Москвы»
<p>Разработчики Программы</p>	<p>Директор ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы», заместитель директора.</p>
<p>Органы согласовавшие Программу</p>	<p>Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России города Москвы</p>
<p>Исполнители Программы</p>	<p>Руководство ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ РОССИИ ГОРОДА МОСКВЫ»</p>

Рассмотрение Программы	Программа рассмотрена на педагогическом совете Учреждения
Период реализации Программы	2025 -2030 г.г.
Этапы реализации Программы	<p>Этап № 1 (2024-2025 гг.) Проведение анализа деятельности Учреждения. Выявление перспективных направлений развития. Проектирование работы по качественной подготовке специалистов СМТП (с учетом изменений нормативно-правовой документации и иных внешних факторов).</p> <p>Этап № 2 (2026-2029 гг.) Реализация мероприятий программы, предусматривающая комплекс действий, которые произведут принципиальные изменения в структуре образовательной организации, в развитии инфраструктуры, в ассортиментной линейке образовательных программ (по востребованным и перспективным специальностям СПО), в образовательных технологиях (практико-ориентированного обучения).</p> <p>Этап № 3 (2029-2030 гг.) Анализ достигнутых результатов, выявление позитивных и негативных тенденций. Определение причин рассогласования (при наличии) поставленных задач, планируемых результатов и реальных достижений. Определение перспектив и путей дальнейшего развития Учреждения.</p>
Порядок финансирования Программы	<p>Программа финансируется за счет собственных средств Учреждения, оказания платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам обучения;</p> <p>эффективного управления имуществом комплексом;</p> <p>иных видов деятельности.</p> <p>В период до 2030 года Учреждение рассчитывает также повысить объем средств, поступающих из внебюджетных источников за счет увеличения количества обучающихся по основным дополнительным профессиональным программам.</p> <p>Реализация Программы предусматривает современную модель финансово-экономического обеспечения, сочетающую различные источники и инструменты многоуровневого и многоканального финансирования, обеспечивающие достижение показателей и индикаторов стратегического развития Учреждения, полученных в результате оказания платных образовательных услуг.</p>
Контроль реализации Программы	Контроль реализации программы осуществляет Учредитель
Цель Программы	Разработка, внедрение и реализация комплекса мероприятий, направленных на укрепление рейтинга Учреждения, повышение спроса на образовательные услуги, по основным дополнительным профессиональным программам, предлагаемые Учреждением, а также развитие кадрового потенциала и укрепление материально-технической базы. Создание оптимальных условий для обеспечения конкурентоспособности как открытой образовательной системы, ориентированной на подготовку граждан по СМТП.

РАЗДЕЛ II. Информационная справка

2.1. Краткие сведения

Учредитель Региональное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России города Москвы.

Тип организации – профессиональное образовательное учреждение.

Контактная информация: 121170, г. Москва, ул. Поклонная, д. 11, стр. 1А;
e-mail: info@mgssk.ru; тел.: +7 (495) 969-11-31; сайт - www.mgssk.ru.

Профессиональное образовательное учреждение «Московский городской стрелково-спортивный клуб Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «ДОСААФ России города Москвы» (ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»), (далее – Учреждение) образовано в 1946 году в качестве подразделения Московского городского Совета ДОСААФ и базировалось на базе районных ССК ДОСААФ.

С 1974 года клуб базируется в специализированном здании, построенном по экспериментальному проекту по адресу г. Москва, Поклонная ул., д.11, стр.1А.

Образованно «Предприятие Московский городской стрелково-спортивный клуб от общественной организации МГС ОСТО».

В результате преобразования образовано Негосударственное образовательное учреждение «Московский городской стрелково-спортивный клуб РОСТО», являющийся правопреемником «Предприятия от общественной организации МГС ОСТО». Постановление МГС РОСТО (протокол №10 от 19 ноября 1998г.).

В 2013 году преобразовано в Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного профессионального образования «МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ СТРЕЛКОВО - СПОРТИВНЫЙ КЛУБ ДОСААФ РОССИИ» (Протокол от 16.09.2013 № 53 Президиума совета Регионального отделения ДОСААФ России г. Москвы).

В 2015 году решением Президиума совета Регионального отделения ДОСААФ России города Москвы Учреждение переименовано в Профессиональное образовательное учреждение «Московский городской стрелково-спортивный клуб Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» города Москвы» (Протокол №27 от 12 ноября 2015 года). В наличии имеется весь пакет учредительных документов.

Территориально Учреждение находится в Западном административном округе города Москвы в Драгомиловском районе, в непосредственной близости от станции метрополитена «Парк Победы» и остановки МЦД-4 «Поклонная». Имеет свою охраняемую парковку на 25 машиномест, Учреждение филиалов не имеет.

2.2. Краткая характеристика организационно-педагогических условий

2.2.1. Организационно Учреждение состоит из следующих подразделений:

- руководство;
- отдел вооружения и лицензирования;
- материально – технический отдел;
- бухгалтерия;
- учебный отдел;
- спортивный отдел.

2.2.2. Сведения по программам обучения в ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы» (таблица 1).

№ п/п	Наименование учебной программы	Подготовлено, чел.			
		2022 год	2023год	2024 год	ПЛАН
1.	Дополнительная образовательная программа подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием	1896	1874	1387	1213
2.	Рабочая учебная программа по профессиональной подготовке инструкторов стрелковых объектов и	19	28	18	35
3.	Рабочая учебная программа по профессиональному обучению руководителей стрелковых объектов	0	4	1	
4.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность	0	0	0	17
5.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций	0	4	1	
6.	Программа профессионального обучения для работы в качестве частных охранников «Программа повышения квалификации охранников» (6-го, 5-го и 4- го разряда)	3	3	1	
7.	Программа профессионального обучения для работы в качестве частных охранников «Программа профессиональной подготовки охранников» (6-го, 5-го и 4- го разряда)	9	11	9	
8.	Рабочая учебная программа по подготовке граждан к использованию орудий охоты и ведению охоты	48	31	6	

2.3. Сведения о режиме деятельности Учреждения (таблица 2)

Мероприятия	Время	Примечания
-------------	-------	------------

Начало рабочего дня	10.00	
Учебный день:		
1-й час	10.00-10.45	
2-й час	10.45-11.30	
3-й час	11.45-12.30	
4-й час	12.30-13.15	
Обеденный перерыв	12.00-12.30	
5-й час	13.45-14.30	
6-й час	14.30-15.15	
7-й час	15.30-16.15	
8-й час	16.15-17.00	
Стрелковый день:		
Начало рабочего дня	10.00	
Прием пищи	14.00-14.30	
Прием пищи	18.30-19.00	
Прием пищи	21.00-21.30	
Окончание рабочего дня	23.00	
Административный аппарат:		
Начало рабочего дня	10.00	
Обеденный перерыв	13.00-13.30	
Окончание рабочего дня	18.30	

Подведение итогов обучения за неделю в учебных группах - по пятницам, в течение 15 минут после окончания занятий.

Информирование обучаемых – 30 мин. по понедельникам и пятницам вне сетки учебного времени.

Мероприятия воспитательной работы проводятся по отдельному плану.

Методический день, педсовет – ежемесячно, согласно Плана работы педагогического совета на год.

Производственные совещания - каждый понедельник с 10.00 до 11.00.

Инструктаж дежурной смены на стрелковый день – ежедневно с 09.45 до 10.00.

Время приема пищи не более 30 минут через каждые четыре часа отработанного времени.

Начало учебных занятий с 10.00 согласно расписания занятий. Занятия проводятся по 45 минут. Начало нового занятия осуществляется в присутствии директора образовательного учреждения или его заместителя.

Продолжительность рабочего дня предшествующего праздничному нерабочему дню, сокращается на час.

2.4. Сведения о работниках

2.4.1. Общий штат учреждения фактически составляет 68 человек, из них: руководство 6 человек, преподавательский состав 6 (24) человек по штату, тренерский состав 33 человека, административный аппарат и технические работники 23 человека.

2.4.2. Количество педагогических работников (таблица 3)

Качественный состав	Годы		
	2022-2023	2023-2024	2024-2025

	Кол-во	% от общ.,кол	Кол-во	% от общ.,кол	Кол-во	% от общ.,кол
Всего педагогических работников	26	38%	27	39%	24	35%
Методист	1	1%	1	1%	1	1%
Старший преподаватель	2	3%	2	3%	2	3%
Преподаватель	23	34%	24	35%	21	33%
Кандидат педагогических наук	1	4%	1	4%	1	4%

2.4.3. Стаж работы педагогических кадров на начало 2025 года (таблица 4)

Возрастной состав	Годы					
	2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Кол-во	% от общ.,кол	Кол-во	% от общ.,кол	Кол-во	% от общ.,кол
Старше 55 лет	10	37%	10	37%	9	38%
45-55 лет	7	30%	6	22%	5	21%
30-45 лет	9	33%	11	41%	10	41%

В Учреждении сохраняется тенденция преобладания педагогов имеющих высшее образование – 75%.

2.4.4. Сведения по аттестации педагогических работников (таблица 5)

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Образование	Дата аттестации	Вывод
1.	Заместитель директора	Новицкий Евгений Михайлович	Высшее	13.01.2025г.	должности соответствует
2.	Заместитель директора	Савельев Алексей Леонидович	Высшее	13.01.2025г.	должности соответствует
3.	Заместитель директора	Королева Надежда Николаевна	Высшее	13.01.2025г.	должности соответствует
4.	Старший преподаватель	Македонский Владимир Александрович	Высшее, к.п.н.	13.01.2025г.	должности соответствует
5.	Старший преподаватель	Яковлева Наталья Юрьевна	Высшее	13.01.2025г.	должности соответствует
6.	Преподаватель	Ильин Леонид Валентинович	Высшее	13.01.2025г.	должности соответствует
7.	Преподаватель	Жуков Альберт Николаевич	Высшее	13.01.2025г.	должности соответствует
8.	Преподаватель	Олейник Андрей Леонидович	Высшее	13.01.2025г.	должности соответствует
9.	Преподаватель	Кормильцев Виталий Николаевич	Высшее	13.01.2025г.	должности соответствует

10.	Главный бухгалтер	Жукова Алла Викторовна	Высшее	14.01.2025г.	должности соответствует
11.	Начальник смены	Калашников Иван Иванович	Высшее	14.01.2025г	должности соответствует
12.	Начальник отдела	Семинаров Сергей Михайлович	Высшее	14.01.2025г	должности соответствует
13.	Инструктор по спорту	Низовский Александр Сергеевич	Высшее	14.01.2025г	должности соответствует
14.	Инструктор по спорту	Адамов Егор Валерьевич	Начальное профессиональное	14.01.2025г	должности соответствует
15.	Инструктор по спорту	Шамаилов Вадим Львович	Высшее	14.01.2025г	должности соответствует
16.	Инструктор по спорту	Лочмелис Алексей Викторович	Среднее профессиональное	14.01.2025г	должности соответствует
17.	Инструктор по спорту	Кошман Николай Михайлович	Высшее	14.01.2025г	должности соответствует
18.	Инструктор по спорту	Карчевский Денис Николаевич	Высшее	14.01.2025г	должности соответствует
19.	Администратор	Малина Наталья Владимировна	Высшее	14.01.2025г	должности соответствует
20.	Заведующий оружейной базой	Осташов Николай Вениаминович	Высшее	14.01.2025г	должности соответствует

2.4.5. Повышение квалификации педагогических работников

Условия, созданные в Учреждении, способствуют росту профессионального мастерства руководящего и педагогического состава, в этом году произошли изменения в повышении мастерства педагогических работников.

Учеба на курсах повышения квалификации в АНО ДПО «Современная научно-технологическая академия» проходила в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта.

Повышение квалификации руководящего и педагогического состава проходит в соответствии с планом Повышения квалификации. (таблица 6)

№ пп	Должность	Ф.И.О.	Дата прохождения повышения квалификации	Место прохождения повышения квалификации, Наименование программы обучения	Количество часов Номер документа (удостоверения о повышении квалификации)	Дата очередного прохождения повышения квалификации
1.	Директор	Удалов Александр Борисович	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования	72 770000061455	Август 2028г.

				детей и взрослых		
2.	Первый заместитель директора	Сибашвили Михаил Михайлович	05.12.24г	ООО ЦОУ «ЛИДЕР» Независимая оценка квалификаций в сфере антитеррористической защищенности компетенции и инструментарий эксперта	32 ПК №1064104	Декабрь 2027 года
3.	Заместитель директора	Новицкий Евгений Михайлович	30.10.23г	РОСБИОТЕХ Технология формирования лидерства	36 770400808875	Октябрь 2026 г.
4.	Заместитель директора	Савельев Алексей Леонидович	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000061456	Август 2028г.
5.	Заместитель директора	Королева Надежда Николаевна	07.05.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000059096	Май 2028 года
6.	Главный бухгалтер	Жукова Алла Викторовна	31.03.23г	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Бухгалтерский учет и налогообложение в организациях ДОССАФ России	72 КПР №009928	Март 2026 года
7.	Начальник отдела	Семинаров Сергей Михайлович	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000061459	Август 2028г.

8.	Главный специалист по кадрам	Сибашвили Наталья Борисовна	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Экономика и кадровое делопроизводство	72 770000061457	Август 2028г.
9.	Бухгалтер	Минина Татьяна Александровна	27.06.25г	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Бухгалтерский учет и налогообложение в организациях ДОССАФ России	72 КПР №016281	Июнь 2028 года
8.	Старший преподаватель	Македонский Владимир Александрович	07.05 25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000059098	Май 2028 года
9.	Старший преподаватель	Яковлева Наталья Юрьевна	07.05 25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000059093	Май 2028 года
10.	преподаватель	Жуков Альберт Николаевич	11.11.24г Профессиональная переподготовка	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых	256 БД №006552	Ноябрь 2027года
11.	преподаватель	Ильин Леонид Валентинович	07.05 25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000059092	Май 2028 года
12.	преподаватель	Кормильцев Виталий Николаевич	07.05 25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000059097	Май 2028 года

13.	преподаватель	Олейник Андрей Леонидович	07.05.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000059094	Май 2028 года
14.	Методист	Скоробогата Я Юлия Александровна	11.11.24г Профессиональная переподготовка	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых	256 БД №006546	Ноябрь 2027года
15.	Начальник смены	Калашников Иван Иванович	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000061460	Август 2028г.
16.	Инструктор по спорту	Низовский Александр Сергеевич	11.11.24г Профессиональная переподготовка	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых	256 БД №006547	Ноябрь 2027года
17.	Инструктор по спорту	Шамаилов Вадим Львович	11.11.24г Профессиональная переподготовка	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых	256 БД №006545	Ноябрь 2027года
18.	Инструктор по спорту	Лочмелис Алексей Викторович	11.11.24г Профессиональная переподготовка	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых	256 БД №006550	Ноябрь 2027года
19	Инструктор по спорту	Кошман Николай Михайлович	11.11.24г Профессиональная	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология	256 БД №006549	Ноябрь 2027года

			переподготовка	дополнительного образования детей и взрослых		
20.	Инструктор по спорту	Карчевский Денис Николаевич	11.11.24г Профессиональная переподготовка	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых	256 БД №006551	Ноябрь 2027года
21.	Инструктор по спорту	Адамов Егор Валерьевич	11.11.24г Профессиональная переподготовка	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых	256 БД №006553	Ноябрь 2027года
22.	Администратор	Малина Наталья Владимировна	11.11.24г Профессиональная переподготовка	ОУ ДПО ЦИРОТ ДОСААФ РОССИИ Педагогика и психология дополнительного образования детей и взрослых	256 БД №006548	Ноябрь 2027года
23.	Заведующий оружейной базой	Осташов Николай Вениаминович	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000061458	Август 2028г.
24.	Тренер	Солович Олег Михайлович	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000061464	Август 2028г.
25.	Тренер	Басайчук Ольга Евгеньева	28.02.25г	ГАОУ ВО МГУСиТ Эффективные способы профилактики эмоционального выгорания тренера-преподавателя	16 770400988263	Февраль 2028 года

26.	Тренер	Савельева Маргарита Маратовна	12.11.24г	ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» Изучение возрастных психологических особенностей детей подросткового возраста	72 ПК №0173018	Ноябрь 2027 года
27.	Тренер	Прокудина Вероника Федоровна	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000061462	Август 2028г.
28.	Тренер	Малышенко Ярослав Владимирович	11.08.25г	АНО ДПО «СНТА» Педагогика и методика дополнительного профессионального образования детей и взрослых	72 770000061463	Август 2028г.

2.5. Материально-техническая база

2.5.1. Учреждение имеет в собственности (в оперативном управлении, Свидетельство государственной регистрации права от 10.02.2016 года серия 77-АС №694290) нежилые помещения общей площадью 4513,4 квадратных метра и площадью помещений в которых осуществляется образовательная деятельность 1858,7 квадратных метра. Учебные помещения занимают площадь 159,8 квадратных метра, учебно-лабораторные помещения (стрелковые галереи) площадь 1588,4 квадратных метров, административные помещения 92,3 квадратных метра, подсобные (технические) помещения 2625,9 квадратных метров, медицинский кабинет площадью 15,8 квадратных метра и столовая 31,2 квадратных метров.

2.5.2. Обеспечение образовательного процесса оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий, объектами физической культуры и спорта. (таблица 7)

№ п/п	Вид, уровень образования (для профессионального образования сведения о профессиях,	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов
-------	--	---	--

	специальностях и присваиваемой по соответствующим профессиям, квалификации), о подвидах дополнительного образования. Наименование программ, наименования предметов дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	культуры и спорта с перечнем основного оборудования	физической культуры и спорта (с указанием номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)
1	Дополнительное образование, Дополнительное образование детей и взрослых. «Учебная программа подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием»		
1.1	Правовая подготовка	<u>Учебная аудитория:</u> 1. Мультимедиапроектор – 1 шт. 2. Акустическая система – 1 шт. 3. Комплект наглядных пособий – 3 шт. 4. Персональные компьютеры – 15 шт.	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещение №44.
1.2	Огневая подготовка	<u>Тип:</u> 1. Стрелковая галерея №1. 2. Стрелковая галерея №2. 3. Стрелковая галерея №3.	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А: -2 этаж, помещение №1; -2 этаж, помещение №2; -1 этаж, помещение №59.
1.3	Итоговая аттестация	<u>Учебная аудитория:</u> 1. Персональные компьютеры –15 шт. 2. Компьютерная тестовая программа для проведения итоговой аттестации – 1 шт.	
2	Профессиональное обучение. «Учебная программа по профессиональной подготовке частных охранников». («Охранник», код профессии 25416)		
2.1	Правовая подготовка	<u>Учебная аудитория:</u> 1. Мультимедиапроектор – 1 шт. 2. Акустическая система – 1 шт. 3. Комплект наглядных пособий – 3 шт. 4. Персональные компьютеры –10 шт.	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещение №54.
2.2	Тактико-специальная подготовка		
2.3	Техническая подготовка		
2.4	Психологическая подготовка		

2.5	Огневая подготовка	<u>Тип:</u> 1. Стрелковая галерея №3. 2. Стрелковая галерея №1.	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А: -1 этаж, помещение №59; -2 этаж, помещение №1.
2.6	Использование специальных средств	<u>Учебная аудитория:</u> 1. Бронежилет защитный – 4 шт.	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А,
2.7	Специальная физическая подготовка	2. Шлем защитный – 2 шт. 3. Палка резиновая – 2 шт. 4. Наручники – 3 шт. 5. Манекен – 1 шт.	1 этаж, помещения №54.
2.8	Первая помощь	<u>Учебная аудитория:</u> 1. Оборудование 1.1 Тренажер – манекен взрослого пострадавшего (голова, торс, конечности) с выносным электрическим контроллером для отработки приемов сердечно-легочной реанимации – 1 комплект. 1.2 Тренажер – манекен взрослого пострадавшего (голова, торс) без контроллера для отработки приемов сердечно-легочной реанимации – 1 комплект. 1.3 Тренажер – манекен взрослого для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей – 1 комплект. 2. Расходные материалы 2.1 Аптечка первой помощи (автомобильная) – 3 комплекта. 2.2 Табельные средства для оказания первой помощи – 1 комплект: запасные лицевые маски для проведения искусственной вентиляции лёгких; средства для временной остановки кровотечения – жгуты; средства иммобилизации для верхних, нижних конечностей, шейного отдела позвоночника (шины); перевязочные средства (бинты, салфетки, лейкопластырь). 2.3 Подручные материалы – 1 комплект: материалы, имитирующие носилочные	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещения №54.

		<p>средства; средства для остановки кровотечения; перевязочные средства; иммобилизирующие средства.</p> <p>3. Учебные пособия</p> <p>3.1 Компьютерная тестовая программа по вопросам оказания первой помощи пострадавшим – 1 комплект.</p> <p>3.2 Наглядные пособия – 1 комплект: способы остановки кровотечения, сердечно-легочная реанимация, транспортировочные положения, первая помощь при скелетной травме, ранениях и термической травме.</p> <p>4. Оснащение</p> <p>4.1 Мультимедиапроектор – 1 шт.</p> <p>4.2 Акустическая система – 1 шт.</p> <p>4.3 Комплект наглядных пособий – 3 шт.</p> <p>4.4 Персональные компьютеры – 10 шт.</p>	
3.	Профессиональное обучение, «Учебная программа повышения квалификации охранников»		
3.1	Правовая подготовка	<u>Учебная аудитория:</u>	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещение №44.
3.2	Тактико-специальная подготовка	1. Мультимедиапроектор – 1 шт.	
3.3	Техническая подготовка	2. Акустическая система – 1 шт. 3. Комплект наглядных пособий – 1 шт. 4. Персональные компьютеры – 15 шт.	
3.4	Огневая подготовка	<u>Тир:</u> 1. Стрелковая галерея №3. 2. Стрелковая галерея №1.	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А: -1 этаж, помещение №59; -2 этаж, помещение №1.
3.5	Использование специальных средств	<u>Учебная аудитория:</u> 1. Бронежилет защитный – 3 шт. 2. Шлем защитный – 2 шт. 3. Палка резиновая – 2 шт. 4. Наручники – 2 шт. 5. Манекен – 1 шт. 6. Макет электрошокера – 1 шт. 7. Макет аэрозольного устройства со слезоточивым газом – 1 шт.	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещение №54.

		8. Секундомер – 1 шт.	
3.6	Первая помощь	<p><u>Учебная аудитория:</u></p> <p>1. Оборудование</p> <p>1.1 Тренажер – манекен взрослого пострадавшего (голова, торс, конечности) для отработки приемов сердечно-легочной реанимации – 1 комплект.</p> <p>1.2 Тренажер – манекен взрослого для отработки приемов удаления инородного тела из верхних дыхательных путей – 1 комплект.</p> <p>2. Расходные материалы</p> <p>2.1. Аптечка первой помощи (автомобильная) – 3 комплекта.</p> <p>2.2. Табельные средства для оказания первой помощи – 1 комплект: запасные лицевые маски для проведения искусственной вентиляции лёгких; средства для временной остановки кровотечения – жгуты; средства иммобилизации для верхних, нижних конечностей, шейного отдела позвоночника (шины); перевязочные средства (бинты, салфетки, лейкопластырь).</p> <p>2.3. Подручные материалы – 1 комплект: материалы, имитирующие носилочные средства; средства для остановки кровотечения; перевязочные средства; иммобилизирующие средства.</p> <p>3. Учебные пособия</p> <p>3.1. Компьютерная тестовая программа по вопросам</p>	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещение №54.

		<p>оказания первой помощи пострадавшим – 1 шт.</p> <p>3.2. Наглядные пособия – 1 комплект: способы остановки кровотечения, сердечно-легочная реанимация, транспортировочные положения, первая помощь при скелетной травме, ранениях и термической травме.</p> <p>4. Оснащение</p> <p>4.1. Мультимедиапроектор – 1 шт.</p> <p>4.2. Акустическая система – 1 шт.</p> <p>4.3. Комплект наглядных пособий – 1 шт.</p> <p>4.4. Персональные компьютеры – 10 шт.</p>	
3.7	Итоговая аттестация	<p><u>Учебная аудитория:</u></p> <p>1. Персональные компьютеры – 10 шт.</p> <p>2. Компьютерная тестовая программа для проведения итоговой аттестации – 1 шт.</p> <p>3. Палка резиновая – 2 шт.</p> <p>4. Наручники – 2 шт.</p> <p>5. Манекен – 1 шт.</p> <p>6. Секундомер – 1 шт.</p> <p>7. Служебное и гражданское оружие.</p> <p>8. Стрелковая галерея №1, №3.</p>	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А: 1 этаж, помещение №54, №59; 2 этаж, помещение №1.
4.	Дополнительное образование, Дополнительное профессиональное образование. «Учебная программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность»		
4.1	Правовые основы деятельности руководителя частной охранной организации	<p><u>Учебная аудитория:</u></p> <p>1. Мультимедиапроектор – 1 шт.</p> <p>2. Акустическая система – 1 шт.</p> <p>3. Персональные компьютеры – 15 шт.</p> <p>4. Комплект наглядных пособий – 1 шт.</p>	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещение №44.
4.2	Основы управления (менеджмент) в частной охранной организации		
4.3	Деятельность руководителя частной охранной организации по организации оказания охранных услуг		
4.4	Трудовые отношения и охрана труда в частной охранной организации		
4.5	Организация охранных услуг		

	с применением технических средств		
4.6	Взаимодействие частных охранных организаций с правоохранительными органами		
4.7	Итоговая аттестация	Билеты для проведения итоговой аттестации у слушателей прошедших обучение по учебной программе	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещение №44.
5.	Дополнительное образование, Дополнительное профессиональное образование. «Учебная программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций»		
5.1	Правовые основы деятельности руководителя частной охранной организации	<u>Учебная аудитория:</u> 1. Мультимедиапроектор – 1 шт. 2. Акустическая система – 1 шт. 3. Персональные компьютеры – 15 шт. 4. Комплект наглядных пособий – 1 шт.	121170, город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1А, 1 этаж, помещение №44.
5.2	Основы управления (менеджмент) в частной охранной организации		
5.3	Деятельность руководителя частной охранной организации по организации оказания охранных услуг		
5.4	Трудовые отношения и охрана труда в частной охранной организации		
5.5	Организация охранных услуг с применением технических средств		
5.6	Взаимодействие частных охранных организаций с правоохранительными органами		
5.7	Итоговая аттестация		

2.5.3. Совершенствование учебно-материальной базы Учреждения осуществляется в соответствии с перспективным планом развития и совершенствования учебно-материальной базы с 2025 по 2030 годы. (таблица 8)

№ пп	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Доустановка элементов видеофиксации и наблюдения.	Весь период	Директор ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
2.	Совершенствование многоуровневого барьера для восприпятствования несанкционированного проникновения на объект.	Весь период	Директор ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
3.	Дооборудование учебного класса для подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
4.	Дооборудование учебного класса для подготовки охранников 4-го, 5-го и 6-го разрядов.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
5.	Приведение помещений Учреждения в соответствии с требованиями руководящих документов ДОСААФ России и СанПиНа.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
6.	Замена дверей в технических помещениях Учреждения.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
7.	Совершенствование комплекса сигнализации в КХО Учреждения, по требованию Росгвардии при установке новых сейфов для оружия.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
8.	Совершенствование системы видеоконтроля в помещениях и стрелковых галереях.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
9.	Оснащение стрелковых галерей учебными и наглядными методическими пособиями.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
10.	Доукомплектование медицинскими материальными средствами сумки фельдшера и учебных медицинских аптечек для проведения занятий с обучаемыми по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
11.	Разработка наглядных и учебных пособий по методической деятельности Учреждения.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
12.	Проведение косметического ремонта в помещениях Учреждения.	Весь период	Зам.директора ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»

13.	Приобретение пульк для пневматических ружей.	Весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
14.	Приобретение новых сейфов для оружия, установка и их оборудование.	Весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
15.	Приобретение мишеней.	Весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
16.	Закупка спортивного инвентаря.	Весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
17.	Закупка спортивной экипировки.		ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
18.	Закупка новых видов стрелкового оружия, пользующегося спросом у населения.	Весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
19.	Закупка копировально-множительной и компьютерной оргтехники.	Весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
20.	Изготовление и приобретение стендов, плакатов и наглядной агитации для обеспечения учебного процесса.	Весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
21.	Приобретение оружия и патронов различного калибра, для увеличения спектра предлагаемых услуг.	Весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
22.	Обслуживание и ремонт системы вентиляции и воздухопритока	весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
23.	Обслуживание и ремонт пулеприёмника	весь период	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»
24.	Повышение квалификации руководящего и педагогического состава	постоянно	ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы»

2.4. Достижения образовательного Учреждения

За последние 3 года в ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России города Москвы» повысили квалификацию 7 охранников.

29 человек прошли первоначальное обучение, успешно сдали квалификационный экзамен и получили Свидетельство охранника соответствующего разряда.

По дополнительной общеобразовательной программе подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием обучились и прошли проверку на знание правил безопасного обращения с оружием и наличие навыков безопасного обращения с оружием 5157 человек.

Обучились по программе «Подготовка граждан к использованию орудий охоты и ведению охоты» 85 человек.

По программе «Подготовка инструкторов стрелковых объектов» и «Подготовка руководителей стрелковых объектов» обучились 70 человек.

Основам начальной военной подготовки обучились 117 человек.

В детской секции по виду спорта «Пулевая стрельба» занимались 65 детей, по виду спорта «Практическая стрельба» -51 ребенок, получили 1 разряд 34 человека, КМС -5 человек и МС -5 человек.

По остальным видам подготовлено 200 человек.

Обучение стрельбе взрослых, в том числе и граждан пребывающих в запасе (ГПЗ) 9100 человек.

На базе Учреждения проведено множество соревнований различного уровня по практической и пулевой стрельбе. (таблица 8)

Количество проведенных соревнований присвоенных званий и разрядов												
№	год	кол-во сор. в клубе	кол. участников (чел)	кол. субъектов	кол. спортсменов в клуба (чел)	кол.сор (ВС,ПР,ЧР)	кол.спортсменов в клуба (чел)	М С	КМ С	1	2	3
1	2022	7	21000	4	21	8	18			12	27	34
2	2023	4	12150	4	39	10	14		1	13	14	46
3	2024	4	12000	4	50	14	10	1	2	9	8	39
4	2025	4		4				2				

2.5. Воспитательная работа

Цель воспитательной работы Учреждения – на основе овладения общечеловеческими ценностями, формирование свободной, духовной, творческой личности с качествами гражданина, патриота, семьянина, будущего защитника Отечества.

По гражданско-патриотическому и нравственному воспитанию постоянного и переменного состава в Учреждении планируется реализация следующих мероприятий:

- Участие в торжественных мероприятиях посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне. Участие в митинге «Памяти павших будем достойны» и «Свеча Памяти» и т.д.;
- Беседы с обучающимися о героях-земляках, участниках ВОВ «На фронте и в тылу. 1941-1945 гг.»;
- Участие в акции «час письма»;
- Проведение «Уроков Мужества» по темам: «Этот День Победы», «Слава Великой Победе», «Великая Победа – 9 мая 1945г.», «Подвигу народа жить в веках», «Герои войны», «Песни Победы», «Не забыть нам этой даты...», «Помнят люди...», «Во славу Отечества», «Этот праздник со слезами на глазах», «Ради жизни на земле», «Великая Победа»;
- Информационные часы, посвященные Дню защитника Отечества и другим знаменательным датам;
- Продолжена работа по формированию здорового образа жизни у обучающихся;
- Налажена работа с ветеранами и участниками СВО.

Работа по патриотическому (военно-патриотическому) воспитанию молодежи и реализации Концепции развития и повышения эффективности патриотического, военно-патриотического воспитания в ДОСААФ России организовывалась на основании плана Воспитательной работы Учреждения.

Основой этой работы стало повышение уровня организации военно-патриотического воспитания учащихся Учреждения и их физического развития, а также реализация комплекса мер по развитию военно-прикладных видов спорта среди граждан призывного возраста, овладению ими навыками работы с огнестрельным оружием и знаниями по военно-учетной специальности.

(таблица 9)

№ п/п	Мероприятия плана	Сроки проведения	Исполнители
1	Предварительный отбор граждан для подготовки по ВУС и СМТП в ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России г. Москвы»	ежегодно сентябрь-ноябрь март-апрель	Зам. директора
2	Изучение обязанностей, внутреннего распорядка, мер безопасности при обучении и назначение командиров отделений	Ежегодно в первую неделю обучения	Зам. Директора, преподаватели
3	Участие в районных и окружном Днях Призывника	ежегодно апрель	Зам. директора
4	Контроль посещаемости занятий и состояния дисциплины	еженедельно	Зам. директора
5	Контроль выполнения программ обучения и хода подготовки специалистов	1 раз в две недели 1 раз в месяц	Зам. директора
6	Проверка ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России г. Москвы» комплексными комиссиями военного комиссариата г.	По отдельному плану	Комплексные комиссии

	Москвы, Регионального отделения ДОСААФ России г. Москвы и Центрального совета ДОСААФ		
7	Прием внутренних экзаменов экзаменационной комиссией	По графику	Комиссия Зам. директора
8	Контроль хода сдачи итоговой аттестации	еженедельно	Зам. директора
9	Посещение музея Великой Отечественной войны на Поклонной горе	Ежегодно в первый месяц обучения	Зам. директора Преподаватели
10	Проведение информации по памятным и знаменательным датам, днях воинской славы, о событиях в стране и за рубежом «Разговоры о важном»	Еженедельно по пятницам в 16.00 по понедельникам	По расписанию занятий
11	Показ видеофильмов военной и патриотической направленности, посвященных Дню военного автомобилиста, Дню защитника Отечества, Дню Победы.	В ходе обучения	Зам. директора Преподаватели
12	Встречи с военнослужащими, проходящими службу в ВС РФ и участниками СВО.	В ходе обучения	Зам. директора Преподаватели Начальники 1 отд. ОВК
13	Подготовка команд для участия в спартакиадах допризывной молодежи	Ежегодно апрель месяц	Королева Н.Н. Рогаткина И.А.
14	Привлечение к судейству на спортивных праздниках. посвященных Дню защитника Отечества, Дню Победы	В ходе обучения	Зам, директора Преподаватели
15	Организация работы военно – патриотических клубов (ВПК) «Стрельцы» и «Ястреб»	В течении года	Руководители клубов
16	Оформление наглядной агитации «Разговоры о важном» и «Герои СВО»	В течении года	Зам. директора
17	Посещение постоянным и переменным составом музея Победы на Поклонной горе и панорамы «Бородинская битва»	В третий месяц обучения (по согласованию)	Зам. директора
18	Посещение выставки военной техники Великой Отечественной войны на Поклонной горе.	В течение года	Зам. директора
19	Подготовка и участие военно – патриотических мероприятиях в парке «Патриот»	Ежегодно Апрель-май	Зам. директора
20	Проведение собраний в учебных группах	В третью неделю обучения	Зам. директора
21	Посещение музея «Победы» ВПК «Ястреб» и ВПК «Стрельцы» и панорамы «Бородинская битва»	Ежегодно Апрель-май	Руководители клубов
22	Проведение торжественных собраний с постоянным составом, посвященных: - Дню защитника Отечества, - Дню 8 Марта	В течении года	Директор Зам. директора
23	Проведение занятий и бесед	Каждую пятницу	Зам. директора

24	Проведение информирования личного состава	Каждый понедельник	Зам. директора
----	---	--------------------	----------------

РАЗДЕЛ III. Работа по обеспечению комплексной безопасности

Безопасность Учреждения является приоритетной в деятельности руководящего состава и всего коллектива. Объектом этой деятельности являются: антитеррористическая защищенность, пожарная безопасность, гражданская оборона и действия в чрезвычайных ситуациях, организация инженерной и физической защиты Учреждения, соблюдение требований охраны труда, электробезопасность, безопасность, связанная с техническим состоянием среды обитания.

Исходя из цели были определены следующие направления деятельности::

- обеспечение выполнения правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе;
- организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма на занятиях;
- проведение своевременного и качественного инструктажа обучающихся и работников по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости;
- обучение работников и обучающихся правилам поведения в различных условиях чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и криминогенного характера;
- пропаганда охраны труда в Учреждении и повышение ответственности всех работников за соблюдением требований охраны труда.

Реализация вышеперечисленных задач осуществлялась в следующих направлениях:

- защита здоровья и сохранение жизни;
- соблюдение ТБ обучающимися и работниками Учреждения;
- обучение детей методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

В целях обеспечения пожарной безопасности в Учреждении проведены следующие мероприятия:

1. Разработаны и утверждены следующие документы по пожарной безопасности:

- а) планы, инструкции;
- б) приказы: «О противопожарных мероприятиях и назначении ответственных за пожарную безопасность», «О назначении лица, ответственного за приобретение и своевременную перезарядку первичных средств пожаротушения»;

2. Уточнены схемы эвакуации обучающихся и работников;

3. Постоянно проводилась проверка наличия и исправность средств пожаротушения, и средств сигнализации.

4. Проведены учебные тренировки по эвакуации обучающихся и работников на случай возникновения пожара.

5. Перед празднованием государственных праздников комиссией Учреждения проводилась проверка противопожарного состояния на соответствие требованиям безопасности.

6. Проводился инструктаж всех обучающихся и работников по мерам пожарной безопасности.

7. С вновь прибывшими сотрудниками проведён вводный инструктаж по ПБ.

8. В помещениях назначены ответственные за пожарную безопасность, вывешены таблички с телефонами пожарной части «101».

9. В помещениях с повышенной пожарной опасностью имеются огнетушители.

10. Курение в здании запрещено.

11. Ежедневно проводится боевой расчет на случай действий при возникновении ЧС.

В целях обеспечения электро и пожарной безопасности в Учреждении *запрещено:*

- применение электронагревательных приборов в местах, где их применение не предусмотрено производственной необходимостью,
- применение электрических приборов с открытыми спиралями.

Согласно графику проводится проверка электрощитовой, проводятся проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования, электророзетки, электровыключатели содержатся в исправном состоянии.

По вопросам гражданской обороны в Учреждении проведены следующие мероприятия:

- Сформировано штатное аварийно-спасательное подразделение по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне и спасательных служб;
- уточнены телефоны взаимодействия и экстренных служб города;
- созданы звено пожаротушения, санитарный пост.

Помещения для обучаемых оснащены медицинскими аптечками. В их состав входят медикаменты и перевязочный материал, обновляющиеся по мере необходимости.

Во избежание террористических актов в Учреждении и прилегающей территории:

- все обучающиеся и сотрудники ознакомлены с ситуацией возможных террористических актов;
- ежедневно сотрудником охраны производится обследование здание Учреждения и прилегающей территории с целью недопущения нахождения подозрительных предметов, способных привести к разрушению здания, угрозы жизни обучающихся и сотрудников;
- охрана не допускают проникновение в здание посторонних лиц.

Для предупреждения и предотвращения террористических актов в здании Учреждения и на прилегающей территории разработана «Инструкция по противодействию терроризму».

Практические мероприятия по предотвращению актов терроризма в образовательном учреждении и на его территории:

- постоянный состав Учреждения прибывают на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов;
- в течение года проводились тренировочные эвакуации сотрудников, обучающихся.

Одним из важнейших направлений деятельности руководства Учреждения по ее реализации является обеспечение охраны труда и технике безопасности.

В Учреждении разработаны и утверждены :

- а) инструкции по охране труда;
- б) приказы: "О назначении ответственных лиц за организацию безопасной "; "Об организации пожарной безопасности"

РАЗДЕЛ IV. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1. План по трудовым ресурсам на 2025 год.

- численность административно-управленческого персонала – 7 чел.
- численность педагогических работников – 6 чел.
- численность прочего вспомогательного персонала – 55 чел.

4.2. Поступление финансовых и материальных средств по итогам финансового 2024 года от основной образовательной деятельности – 113905655 руб.

4.3. Расходы финансовых и материальных средств по итогам финансового 2024 год.

- расходы на обеспечение учебного процесса, реализацию образовательных программ, образовательных услуг (всего) – 2000000 руб.;
- расходы на текущий ремонт – 4293000 руб.;
- расходы на закупку материально-технических средств – 27618000 руб.

4.4. Планируемые финансово-экономические показатели на 2025 г.

- расходы на обеспечение учебного процесса, реализацию образовательных программ, образовательных услуг (всего) – 3000000 руб.;
- расходы на совершенствование учебно-материальной базы – 13060000 руб.;
- расходы на закупку материально-технических средств -30380000 руб.

РАЗДЕЛ V. Мероприятия по реализации Программы развития

Основными средствами реализации Программы развития Учреждения являются проекты, в которых отражены цели, ресурсы (финансово-экономические, кадровые, информационные и научно-методические), основные мероприятия, сроки их реализации, ответственные исполнители. (таблица 10)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
1.	Организация изучения руководящих документов ДОСААФ России.	В течение всего периода	Директор МГССК
2.	Планирование и проведение совещаний руководящего состава: - состояние военно-патриотической работы и выработка мер по её совершенствованию; - состояние работы по взаимодействию Учреждения с местными органами исполнительной власти, общественными организациями, и меры по её совершенствованию;	Ежеквартально В течение всего периода По отдельному плану	Директор МГССК
3.	Участие в учебно-методических семинарах тренеров, судей, специалистов по соответствующим видам спорта.	в течение всего периода	Спорт отдел
4.	Участие в сборе гуманитарной помощи и организации гуманитарного конвоя в зону СВО.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
5.	Участие в совместных мероприятиях и проведение встреч с представителями органов местного самоуправления ЗАО г. Москвы и организация взаимодействия по вопросам подготовки граждан к службе в армии и военно-патриотического воспитания молодежи.	В течение всего периода	Директор МГССК

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
6.	Анализ состояния военно-патриотической работы и выработка мер по её совершенствованию.	Ежемесячно В течение всего периода	Директор МГССК
7.	<p>Выполнение федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации в рамках проекта «Образование»»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие во всероссийских интернет-конференциях с участием руководителей ветеранских, молодежных и детских объединений по актуальным проблемам патриотического воспитания молодежи; - проведение молодежных акций, посвященных Дню России и Дню Государственного флага Российской Федерации; - Всероссийские встречи ветеранов и молодежи, посвященные Победе в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.; - участие в патриотическом молодежном форуме; - участие во Всероссийской молодежной патриотической акции «Георгиевская ленточка» под девизом «Мы помним, мы гордимся». 	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы», Центральный Музей Великой Отечественной Войны
8.	Обновление информационной базы о патриотическом и военно-патриотическом воспитании, подготовке молодежи к военной службе.	Постоянно	Директор МГССК
9.	Участие в спортивных праздниках по военно-прикладным видам спорта;	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
10.	Участие в акции «Письмо на фронт»	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
11.	Участие в памятных мероприятиях на Поклонной горе, посвященное Дню памяти и скорби – началу Великой Отечественной войны;	Ежегодно Май – июнь В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы» Центральный Музей Великой Отечественной Войны
12.	Участие в мероприятиях, посвященных 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.: поздравление ветеранов ОСОАВИАХИМа – ДОСААФ СССР – РОСТО, участников Великой Отечественной войны; участие в митингах; участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк»; участие совместно с органами исполнительной власти субъектов РФ и местного самоуправления в проведении региональных автопробегов.	Ежегодно май	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
13.	Участие в подготовке и проведении мероприятий в рамках: Месячника оборонно-массовой работы, посвященного Дню защитника Отечества Декад оборонно-массовой работы, посвященных: Дню Победы. Дню Памяти и Скорби и начала Великой Отечественной войны. Дню Военно-Морского Флота. Дню Воздушного флота. Дню народного единства.	Ежегодно Февраль Май Май Июль Август ноябрь	
14.	Участие в организации и проведении мероприятий «День призывника».	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
15.	Участие во Всероссийской акции «Вахта памяти» и возложении цветов и венков к братским могилам, павших за свободу и независимость Отечества.	Ежегодно Апрель - ноябрь Май	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
16.	Участие в проведении военно-патриотического мероприятия «Парад ДОСААФ».	Ежегодно сентябрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
17.	Проведение дня открытых дверей в ПОУ «МГССК РОООГО ДОСААФ России г. Москвы».	Ежегодно Март, сентябрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
18.	Участие в акции посвященной памяти трижды Героя Советского союза А.И.Покрышкина.	Ежегодно Октябрь- ноябрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
19.	Подготовка и проведение фестивалей военно-прикладных видов спорта, технического творчества на предприятиях и учебных заведениях.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
20.	Участие совместно с органами местного самоуправления и общественными организациями г. Москвы в подготовке и проведении комплекса мероприятий, посвященных государственным праздникам и памятным датам.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
21.	Организация работы по реализации положений Концепции патриотического (военно-патриотического) воспитания молодежи в Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»..	В течение всего периода	Местное отделение района Дорогомилово ЗАО г. Москвы, ПОУ «Центр ВПВ г. Москвы ДОСААФ России»
22.	Организация и проведение встреч постоянного состава, членов ВПК с ветеранами Великой Отечественной войны, боевых действий и участниками СВО бесед, утренников, «Уроков мужества», посвященных годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
23.	Участие в международной военно-патриотической акции «Мы - наследники Победы».	Ежегодно Апрель-май	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
24.	Организация агитационно-пропагандистской и информационно-рекламной работы по популяризации деятельности ДОСААФ России с привлечением электронных и печатных СМИ. Участие в конкурсе на лучшее освящение деятельности образовательных организаций ДОСААФ России в СМИ	Ежеквартально ноябрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
25.	Организация занятий с членами военно-патриотических клубов «Ястреб» и «Стрельцы» и спортивных секций и привлечение в них подростков и молодежи.	Ежемесячно	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
26.	Организация спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий среди различных слоев населения по сдаче нормативов физкультурно-спортивного комплекса ДОСААФ России «Готов к труду и обороне»	Ежеквартально	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
27.	Подготовка и участие в проведении Спартакиады среди образовательных учреждений РО: 1 этап – внутри образовательных учреждений, осуществляющих подготовку по ВУС; 2 этап – финальные	Ежегодно апрель, ноябрь май, декабрь	РО ДОСААФ России г.Москвы ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
28.	Оказание помощи в организации и проведении городских спартакиад школьников старших классов «Будь готов к защите Родины!» по военно-прикладным и техническим видам спорта.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
29.	Проведение соревнований по стрельбе из пневматического и малокалиберного оружия.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
30.	Организация и проведение обязательных спортивных мероприятий в рамках единого дня ДОСААФ России с представлением возможностей использования объектов учебно-материальной базы:	В течение всего периода	РО ДОСААФ России г.Москвы
31.	- спортивно-массовые и физкультурные мероприятия, посвященные Всемирному Дню Авиации и Космонавтики;	Апрель	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
32.	- спортивно-массовые и физкультурные мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.;	Май	
33.	- спортивно-массовые и физкультурные мероприятия, посвященные Дню России;	Июнь	
34.	- олимпийский день, посвященный образованию международного олимпийского комитета	Июнь	
35.	- спортивно-массовые и физкультурные мероприятия, посвященные Дню Государственного флага России;	Август	
36.	- единый день ДОСААФ России, посвященный Дню физкультурника (сдача норм ГТО);	Август	
37.	- спортивно-массовые и физкультурные мероприятия, посвященные Дню автомобилиста;	Октябрь	
38.	- соревнования по военно-прикладным видам спорта, посвященные Дню народного единства;	Ноябрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
39.	- спортивно-массовые и физкультурные мероприятия, посвященные Дню героев Отечества.	Декабрь	
40.	Кубок РО ДОСААФ России города Москвы по стрелковым видам спорта среди ветеранов боевых действий.	Декабрь	РО ДОСААФ России г. Москвы
41.	Всероссийский детско-юношеский фестиваль «Ворошиловский стрелок»	По назначению	ДОСААФ России

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
42.	Квалификационные испытания кандидатов на получение знаков «Ворошиловский стрелок» и «Юный Ворошиловский стрелок» ДОСААФ России.	Ежеквартально	РО ДОСААФ России г. Москвы
43.	Соревнования города Москвы на приз ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г.Москвы», пневматический пистолет. Русская сталь.	По назначению	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
44.	Всероссийские соревнования на приз ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г.Москвы», пистолет.	По назначению	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
45.	Соревнования города Москвы на приз ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г.Москвы», пневматический пистолет, Steel Challenge.	По назначению	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
46.	Кубок ДОСААФ России города Москвы по стрелковым видам спорта среди школьников.	По назначению	РО ДОСААФ России г. Москвы
47.	Московские соревнования по пулевой стрельбе» Кубок МГССК ДОСААФ России среди юношей и девушек до 19 лет и среди мужчин и женщин.	По назначению	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
48.	Кубок РО ДОСААФ России города Москвы по стрелковым видам спорта среди учащихся колледжей.	По назначению	РО ДОСААФ России г. Москвы
49.	Московские соревнования по пулевой стрельбе (стрельба из пневматического оружия), посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне среди юношей и девушек до 19 лет.	По назначению	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
50.	Кубок РО ДОСААФ России города Москвы по стрелковым видам спорта среди студентов.	По назначению	РО ДОСААФ России г. Москвы
51.	Московские соревнования по пулевой стрельбе «Чемпионат РО ДОСААФ России города Москвы» среди юношей и девушек до 19 лет и среди мужчин и женщин.	По назначению	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
52.	Кубок РО ДОСААФ России города Москвы по стрелковым видам спорта среди команд Правительства Москвы, общественных организаций.	По назначению	РО ДОСААФ России г. Москвы
53.	Организация планирования по подготовке специалистов массовых технических профессий на год.	Ежегодно, Ноябрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
54.	Подготовка приказа директора Учреждения «Об итогах подготовки специалистов массовых технических профессий за год и задачах на на предстоящий период».	Ежегодно, До 20 декабря	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
55.	Организация взаимодействия с органами исполнительной власти г. Москвы и центрами занятости населения по организации подготовки специалистов массовых технических профессий.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
56.	Подготовка предложений по увеличению доходов Регионального отделения г. Москвы за сдачу в аренду объектов недвижимости, использования высвобождаемых объектов, перераспределения полномочий между региональным отделением и балансодержателями	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
57.	<p>Оптимизация структуры и состава имущественного комплекса с целью минимизации расходов на его содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вовлечение в хозяйственный оборот недвижимого имущества, неиспользуемого в уставной деятельности; - реализация объектов недвижимости, неиспользуемых в уставной деятельности, восстановление и эксплуатация которых требует значительных денежных средств и экономически невыгодна 	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
58.	Проведение ревизии и инвентаризации объектов недвижимости и земельного участка, находящихся в пользовании МГССК.	Ежегодно Январь – февраль, июль -август	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
59.	<p>Проведение комиссионного обследования объектов по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения требований Положения о сдаче недвижимого имущества ДОСААФ России в аренду, проверка соответствия фактического размещения арендаторов по договорам аренды; - планирования работ и осуществление контроля по текущему ремонту зданий и помещений, оборудованию на объектах учебно-материальной базы для подготовки специалистов; - модернизации и реконструкции существующей учебно-спортивной базы. 	Ежегодно Январь - декабрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
60.	Участие в сборах представителей органов по учету, организации и использованию имущественного комплекса, проводимых Центральным советом ДОСААФ России.	Согласно плана Управления имущественного комплекса ДОСААФ России	Центральный Совет ДОСААФ
61.	Подготовка и предоставление в Управление имущественного комплекса ДОСААФ России статистических отчетов по вопросам регистрации права собственности, содержанию и использованию имущественного комплекса Регионального отделения.	Согласно указаний Управления имущественного комплекса ДОСААФ России	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
62.	Организация планирования и проведение практических мероприятий по подготовке объектов недвижимого имущества к зимнему периоду эксплуатации.	Ежегодно Сентябрь-октябрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
63.	Формирование кадрового резерва ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы».	до 1 декабря каждого года	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
64.	Подготовка и уточнение структуры штатно-должностного состава Учреждения с учетом анализа работы за год.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
65.	Организация работы аттестационной комиссии и проведение кадровой работы в соответствии с Инструкцией по работе с кадрами в ДОСААФ России.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
66.	Рассмотрение обращений, заявлений и жалоб граждан, поступающих в Учреждение, подготовка по ним ответов.	По мере поступления	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
67.	Анализ и оценка финансово-экономической деятельности Учреждения за год.	Ежегодно, Декабрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
68.	Проведение мониторинга дополнительных источников доходов, совершенствование структуры ценообразования в сфере платных услуг.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
69.	Организация контроля за целевым и рациональным использованием денежных средств.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
70.	Проведение мероприятий по совершенствованию системы оплаты и стимулирования труда работников Учреждения.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
71.	Проведение мероприятий: - по совершенствованию финансово-экономической работы, бережному отношению к использованию финансовых и материальных средств; - по расходованию денежных средств целевым способом; - по укреплению финансового положения, росту доходной части бюджета организации.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы
72.	Участие в работе координационного совета ЗАО г. Москвы по патриотическому воспитанию населения	В течение всего периода	Координационный Совет
73.	Анализ состояния работы: - по выполнению соглашений и договоров ДОСААФ России Москвы с органами законодательной и исполнительной власти; - по совместной реализации программ допризывной подготовки молодёжи и военно-патриотического воспитания молодёжи.	Ежеквартально	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
74.	Участие в проведение совместных мероприятий посвященных Дням воинской славы и памятным датам военной истории Отечества.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит
75.	Проведение мероприятий по расширению социальной рекламы в средствах массовой информации, теле- и радиопрограмм, газет, журналов; организация и изготовление мобильных выставочных, планшетных стендов, содержащих информацию о деятельности Учреждения.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
76.	Информационное обеспечение спортивно-массовых мероприятий, проводимых Учреждением совместно с органами местного самоуправления ЗАО г. Москвы и РО ДОСААФ г.Москвы.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
77.	Информационное обеспечение совместной работы Учреждения и органов местного самоуправления, политических и общественных организаций.	В течение всего периода	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
78.	Освещение деятельности на сайте Учреждения.	Еженедельно	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
79.	Участие в Региональном конкурсе-смотре «Лучший сайт»	Второй квартал	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
80.	Участие в сборах (учебно-методических сборах) в соответствии с планом ЦС ДОСААФ России	В течение всего периода	Директор
81.	Подведение итогов выполнения Планов совместной деятельности за год и постановка задач на следующий год .	Сентябрь	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»
82.	Разработка Планов совместной деятельности на год и их согласование .	Ежегодно до 1 декабря	ПОУ «МГССК РО ООГО ДОСААФ России г. Москвы»

РАЗДЕЛ VI. Управление реализацией Программы развития

Управление в Учреждении строится на принципах самоуправления и осуществляется в соответствии с законодательством РФ и правовыми актами Правительства РФ, Уставом и указаниями Учредителя.

Система управления Учреждения построена с учетом широкого привлечения общественных структур, максимально учитывая потребности всех заинтересованных в достижении целей сторон: обучающихся и их родителей, персонала Учреждения, работодателей и социальных партнеров, органов управления образованием, региональных, районных, и муниципальных органов власти, общества в целом.

Управление реализацией Программы развития предполагает создание целой системы оперативного управления, диагностики и контроля внедрения Программы развития с целью обеспечения условий для ее успешного воплощения. Механизм реализации программы развития Учреждения основан на принципах:

- открытости и гласности при принятии управленческих решений, полное вовлечение коллектива Учреждения в реализацию программных мероприятий;
- обеспечения методического и информационного единства программы (системы критериев для оценки результативности мероприятий, формы представления информации о мероприятиях на всех этапах, формы отчетов, процедуры мониторинга выполнения программных мероприятий);
- образования, предполагающего овладение системой знаний о научных основах современного производства;
- практико-ориентированного обучения, предполагающего оптимальное сочетание теоретического обучения с практической деятельностью в условиях реального производства с применением современных технологических процессов;
- гностического (познавательного) разнообразия, предполагающего педагогически продуманную, обоснованную сменность форм и методов организации учебных занятий в соответствии с объектами изучения и возможностями участников образовательного процесса;
- профессиональной мобильности обучающихся, нацеленного не только на обучение профессии или специальности, но и на развитие интеллекта, что поможет быстрому совершенствованию и адаптации при применении инновационных технологий и процессов организации труда;
- систематичности и последовательности, предполагающего модульное построение дисциплин и профессиональных модулей и упорядочение учебного материала в целостную систему взаимосвязанных знаний;
- экономической целесообразности, предполагающего реализацию специальностей и профессий, востребованных предприятиями - социальными партнерами и на региональном рынке труда;
- совместной деятельности, предполагающей привлечение для реализации программы представителей предприятий-работодателей, социальных

партнеров, всех заинтересованных лиц в качественной подготовке специалистов.

Куратором Программы в целом является директор Учреждения, который несет ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделенных на её выполнение финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Программы. Программа рассматривается на Педагогическом совете Учреждения.

Мониторинг и контроль исполнения осуществляется на протяжении всего жизненного цикла Программы. Мониторинг включает в себя сбор, измерение и распространение информации об исполнении, что дает возможность понимать общее состояние Программы и выявлять области, на которые следует обратить внимание в части возникших отклонений в значении показателей от запланированных. Это необходимо для определения корректирующих или предупреждающих действий для устранения возникших проблем. Результаты поэтапного выполнения проектов и отдельных мероприятий Программы рассматриваются на Совете Учреждения.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. При оценке результатов реализации проектов и мероприятий Программы используются данные ежегодного самообследования Учреждения, а также форм статистической отчетности «ПО», «1-ПК».



Процедура оформлена,
пронумеровано, скреплено
печатью 38 листов

Директор
НОУ «МГССК РОСОЮЗ
ДСААФ России Города
Москвы»

А. В. Удалов
А. В. Удалов