

Профессиональное образовательное учреждение
«Московский городской стрелково-спортивный клуб Регионального отделения
Общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» города Москвы»
(ПОУ «МГССК РООГО ДОСААФ России города Москвы»)

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ПОУ «МГССК РООГО
ДОСААФ России города Москвы»

А.Б. Удалов
« 12 » апреля 2021 года

**РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРЕЛКОВЫХ ОБЪЕКТОВ**

Москва

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Общие положения

Учебная программа (далее программа) предназначена для осуществления образования в приобретение знаний, умений, навыков, опыта деятельности и компетенции профессионального развития руководителя, в интересах выполнения функций руководителя стрелковых объектов.

Базовым уровнем подготовки обучающихся является высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в должностях специалистов физкультурно-спортивных организаций по направлению профессиональной деятельности не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физической культуры и спорта, стаж работы в должностях специалистов физкультурно-спортивных организаций по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет.

Срок обучения по Программе – 49 учебных часов.

Для реализации Программы создаются организационно-педагогические условия, обеспечивающие необходимый уровень подготовки и компетенции преподавательского состава, использующие программы эффективных методик преподавания. В период обучения наряду с традиционными групповыми и практическими занятиями, решением обучающимися вводных задач по предметам обучения, занятия проводятся с применением аудиовизуальных средств доведения информации, информационно-телекоммуникационных ресурсов, наглядных учебных пособий.

В процессе реализации программы преподавательский состав руководствуется Законом РФ «Об образовании» № 3266-1 от 10.07.1992г., Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности» № 277 от 31.03.2009г., Приказом Минобрнауки России № 323 от 3.09.2009г, иными законодательными и подзаконными нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

Программа включает пояснительную записку (настоящий раздел, сведения о наличии специальной учебной и материальной базы, требования к условиям реализации программы, требования к уровню подготовки лиц, успешно освоивших программу), а также структуру и содержание подготовки, в том числе - учебный план, тематические планы и программы по учебным дисциплинам (разрабатываются отдельно).

Наличие материальной базы обучения

Обучение руководителей стрелковых объектов осуществляется в учебных помещениях Профессионального образовательного учреждения «Московский городской стрелково-спортивный клуб Регионального отделения Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» города Москвы», расположенном, по адресу: 121170 город Москва, улица Поклонная, дом 11, строение 1 А на общей площади 4513,4 квадратных метра и учебной площади 1748,2 квадратных метра на 70 посадочных мест.

Изучение теоретических положений дисциплин проводится в компьютеризированном помещении общей площадью 78.2 квадратных метра. Практические занятия осуществляются в специально оборудованном помещении общей площадью 81.6 квадратных метра. Занятия по огневой подготовке и методике обучения стрельбе проводятся в стрелковой галерее 50 метров.

С целью качественного усвоения предметов обучения используются наглядные пособия, макеты, плакаты, технические средства для проведения практических занятий по технической, специальной и медицинской подготовке.

ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Требования к организации учебного процесса

Учебная группа по обучению руководителей стрелковых объектов создается численностью до 5-10 человек. Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведется преподавателями в соответствующей учетной документации. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий составляет один академический час (45 минут), учебного дня 7 учебных часов первые 5 дней и по 5 учебных часов в последующие 5 дней. В течение учебного дня предусмотрен обеденный перерыв. Теоретические и практические занятия проводятся в оборудованных кабинетах с использованием учебно-методических и наглядных пособий и учебного оборудования.

Программой предусмотрено изучение слушателями следующих дисциплин: «Правовая подготовка», «Специальная подготовка», «Техническая подготовка», «Огневая подготовка (в т.ч. методическая)», «Основы управления организацией», «Управление финансами», «Медицинская подготовка», «Противопожарная подготовка», «Основы этикета», «Охрана труда и трудовые отношения», «Организация в интернет-пространстве».

Заключительным этапом обучения является проведение собеседования по организации практической деятельности руководителя стрелкового объекта.

Результаты оформляются соответствующим локальным актом (протоколом) образовательного учреждения.

Лица, освоившие Программу и успешно прошедшие собеседование, получают соответствующее свидетельство установленного в организации образца о прохождении обучения, заверенное печатью образовательного учреждения.

Требования к учебно-методическому обеспечению учебного процесса

Необходимое наличие учебно-наглядных и иных учебно-методических пособий по дисциплинам программы. Перечень обязательных учебных материалов для профессиональной подготовки руководителей стрелковых объектов устанавливается руководителем организации обеспечивающей обучение.

Требования к кадровому обеспечению учебного процесса

Педагогические кадры должны иметь высшее или среднее профессиональное образование по соответствующей специальности, а при наличии образования по смежной специальности - опыт практической деятельности по соответствующему профилю, проходить повышение квалификации не реже одного раза в три года.

Права и обязанности образовательного учреждения, реализующего программу

Образовательное учреждение, осуществляющее профессиональную подготовку руководителей стрелковых объектов, обязано обеспечить выполнение содержания программы профессиональной подготовки данной категории обучающихся.

Образовательное учреждение, реализующее программу, имеет право изменять последовательность изучения тем учебных дисциплин при условии полного выполнения программы; организовывать на основе договорных отношений, обучение по отдельным дисциплинам программы в образовательных учреждениях и организациях, имеющих условия для проведения соответствующих занятий (в том числе по медицинской, технической и огневой, противопожарной подготовке).

Требования к уровню подготовки лиц, успешно освоивших программу

Лица, успешно освоившие Программу, должны иметь четкую ценностную ориентацию на обеспечение законных прав и интересов клиентов и персонала стрелковых объектов, соблюдение прав и свобод человека и гражданина при реализации функциональных обязанностей по руководству деятельностью стрелковых объектов.

Знать:

Конституцию Российской Федерации;

законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области физической культуры и спорта, административно-

хозяйственную и финансово-экономическую деятельность;
правила эксплуатации спортивных сооружений;
передовой опыт в области развития технических видов спорта;
перспективы технического, экономического и социального развития физической культуры и спорта;
профиль, специализацию и особенности стрелкового клуба (тира);
порядок составления и согласования планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности;
порядок заключения и исполнения договоров;
порядок составления и ведения первичной учетно-отчетной документации;
нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией;
основы экономики, организации труда и управления;
основы педагогики и психологии;
основы трудового и гражданского законодательства;
основы работы на персональном компьютере;
правила по охране труда и пожарной безопасности.

Уметь:

осуществлять руководство деятельностью стрелкового объекта на основе устава учреждения;
организовывать и руководить учебно-воспитательным процессом, финансово-хозяйственной деятельностью организации;
организовывать работу по укреплению трудовой дисциплины и правопорядка, созданию и обеспечению безопасных условий труда работников и обучающихся, соблюдению правил техники безопасности и противопожарных мероприятий;
осуществлять подбор и расстановку кадров, создавать необходимые условия для повышения квалификации и профессионального мастерства персонала стрелкового объекта;
осуществлять руководство разработкой планирующей, учетной и отчетной документации по организации деятельности стрелкового объекта;
осуществлять составление и согласование планов административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности;
вести учетно-отчетную документацию, регламентирующую оборот оружия и патронов к нему;
организовывать и проводить индивидуальные и групповые занятия по обучению стрельбе выполнению нормативов при стрельбе из гражданского и служебного оружия;
организовывать мероприятия по обеспечению соблюдения мер требований безопасности при обращении с оружием.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Программа предусматривает изучение следующих учебных дисциплин:

1. «Правовая подготовка»;
2. «Специальная подготовка»;
3. «Техническая подготовка»;
4. «Огневая подготовка (в т.ч. методическая)»;
5. «Основы управления организацией»;
6. «Управление финансами»;
7. «Медицинская подготовка»;
8. «Противопожарная подготовка»;
9. «Основы этикета»;
10. «Охрана труда и трудовые отношения»;
11. «Организация в интернет-пространстве».

Структура и содержание Программы представлены учебным планом, календарным учебным графиком, тематическими планами и программами учебных дисциплин.

Учебный план

| № п/п | Наименование дисциплин | Всего часов | Занятия | |
|----------|---|----------------|-------------|--------------------------------------|
| | | | Лекции | В том числе |
| | | | | Семинары/ Практическое занятие |
| 1. | Правовая подготовка | 2 | 1 | 1 |
| 2. | Специальная подготовка | 2 | 1 | 1 |
| 3. | Техническая подготовка | 3 | 2 | 1 |
| 4. | Огневая подготовка (в т.ч. методическая подготовка) | 25 | 2 | 23 |
| 5. | Основы управления организацией | 6 | 3 | 3 |
| 6. | Управление финансами | 2 | 2 | - |
| 7. | Медицинская подготовка | 1 | 0,5 | 0,5 |
| 8. | Противопожарная подготовка | 3 | 2 | 1 |
| 9. | Основы этикета | 1 | 1 | - |
| 10. | Охрана труда и трудовые отношения | 2 | 2 | - |
| 11. | Организация в интернет-пространстве | 2 | 1 | 1 |
| | Итого | 49 | 17,5 | 31,5 |

Календарный учебный график

| № пп | Учебный день/ (дисциплина) | 1-й день | 2-й день | 3-й день | 4-й день | 5-й день | 6-й день | 7-й день | 8-й день | 9-й день | 10-й день | Всего часов |
|---------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---|----------------|
| 1. | Правовая подготовка | 1 | 1 | | | | | | | | Подведение итогов, вручение свидетельств об обучении. Выдача информационных материалов | 2 |
| 2. | Специальная подготовка | 2 | | | | | | | | | | 2 |
| 3. | Техническая подготовка | 1 | 2 | | | | | | | | | 3 |
| 4. | Огневая подготовка (в т.ч. методическая подготовка) | | 4 | 7 | 7 | 7 | | | | | | 25 |
| 5. | Основы управления организацией | | | | | | 2 | 2 | 2 | | | 6 |
| 6. | Управление финансами | | | | | | 2 | | | | | 2 |
| | Медицинская подготовка | 1 | | | | | | | | | | 1 |
| 8. | Противопожарная подготовка | 1 | | | | | | | | 2 | | 3 |
| 9. | Основы этикета | 1 | | | | | | | | | | 1 |
| 10. | Охрана труда и трудовые отношения | | | | | | | 2 | | | | 2 |
| 11. | Организация в интернет-пространстве | | | | | | | | 2 | | | 2 |
| | Итого | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 4 | 4 | 4 | 2 | 49 | |

Тематический план учебной дисциплины «Правовая подготовка»

| № п/п | Наименование тем | Время освоения* | | |
|----------|---|-----------------|----------|-------------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практические занятия |
| 1. | Основные нормативно-правовые документы определяющие порядок работы стрелкового объекта. Права и обязанности сотрудников стрелкового объекта | 1 | 1 | - |
| 2. | Правовая ответственность должностных лиц стрелкового объекта в сфере оборота и применения гражданского и служебного оружия. | 1 | 1 | - |
| | Итого | 2 | 2 | - |

Программа учебной дисциплины «Правовая подготовка»

Тема 1. Основные нормативно-правовые документы определяющие порядок работы стрелкового объекта.

Основы нормативно-правового регулирования деятельности стрелкового объекта.

Правовой статус руководителя стрелкового объекта.

Требования к руководителю стрелкового объекта.

Права и обязанности работников стрелкового объекта.

Тема 2. Правовая ответственность должностных лиц стрелкового объекта в сфере оборота и применения гражданского и служебного оружия.

Административная ответственность.

Уголовная ответственность.

Тематический план учебной дисциплины «Специальная подготовка»

| № п/п | Наименование тем | Время освоения | | |
|----------|----------------------------|----------------|--------|-------------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практические занятия |
| 1. | Требования безопасности на | 1 | 1 | - |

* Время освоения указано в академических часах (1 академический час – 45 минут)

| | | | | |
|----|--|----------|----------|----------|
| | стрелковом объекте. Функциональные обязанности руководителя стрелкового объекта и персонала объекта. | | | |
| 2. | Организация пропускного режима на стрелковый объект, действия персонала в чрезвычайных ситуациях. | 1 | 1 | |
| | Итого | 2 | 2 | - |

Программа учебной дисциплины «Специальная подготовка»

Тема 1. Требования безопасности на стрелковом объекте Организация пропускного режима на стрелковый объект, действия персонала в чрезвычайных ситуациях.

Основные требования безопасного обращения с оружием и патронами.

Порядок допуска на стрелковый объект, и в стрелковые галереи.

Правила поведения в стрелковой галерее.

Порядок и методы действий при возникновении чрезвычайных ситуациях.

Тема 2. Функциональные обязанности руководителя стрелкового объекта.

Обеспечение безопасности при проведении стрельб.

Формы, порядок и методы проведения занятий.

Порядок организации получения и сдачи оружия в комнате хранения оружия.

Тематический план учебной дисциплины «Техническая подготовка»

| № п/п | Наименование тем | Время освоения* | | |
|-------|--|-----------------|----------|----------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практические занятия |
| 1. | Структура стрелкового комплекса. | 1 | 1 | - |
| 2. | Стрелковый объект - основы функционирования. | 2 | 1 | 1 |
| | Итого | 3 | 2 | 1 |

Программа учебной дисциплины «Техническая подготовка»

Тема 2. Структура стрелкового объекта.

Основные помещения (стрелковые галереи, комната хранения оружия, места для чистки оружия) назначение, оборудование, требования к ним.

* Время освоения указано в академических часах (1 академический час – 45 минут)

Тема 1. Стрелковый объект - основы функционирования.
Документация стрелкового объекта и порядок ее ведения.

Тематический план учебной дисциплины «Огневая подготовка»

| № п/п | Наименование тем | Время освоения* | | |
|----------|---|-----------------|---------|-----------------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практическ ие Занятия |
| 1. | Организация обучения руководителей ЧОП и охранников. Руководящие документы и положения. | 1 | 1(мет.) | - |
| 2. | Работа стрелкового объекта при обучении и прохождении периодической проверки и квалификационного экзамена с охранниками 5 и 6 разрядов. | 1 | - | 1 |
| 3. | Работа с клиентами стрелкового клуба при проведении стрельб из короткоствольного и длинноствольного оружия. Особенности работы стрелкового клуба при проведении массовых мероприятий по стрельбе на стрелковом объекте. | 2 | - | 2 (мет.) |
| 4. | Работа с клиентами по оформлению заказа, в действиях при отказе в допуске к стрельбе. Порядок действий персонала стрелкового объекта при оказании помощи клиенту в выборе оружия, сопровождение в стрелковую галерею. Последовательность работы с клиентом в галерее. | 1 | - | 1 (мет.) |
| 5. | Работа стрелкового объекта с клиентами при проведении стрельб из короткоствольного и длинноствольного оружия. | 2 | | 2 (мет.) |
| 6. | Развитие стрелкового спорта на стрелковом объекте. Судейство соревнований, ведение документации, методика подсчета результатов стрельбы. | 2 | 1 | 1(мет.) |

* Время освоения указано в академических часах (1 академический час – 45 минут)

| | | | | |
|-----|---|-----------|----------|-----------|
| 7. | Практика спортивной стрельбы. | 1 | - | 1 |
| 8. | Проведения индивидуальных занятий высшего уровня с клиентами, методика проведения тренировок по стрельбе различными способами. | 1 | - | 1 |
| 9. | Выставка оружия применяемого для стрельбы в стрелковом объекте. | 2 | - | 2 |
| 10. | Неисправности оружия, возможные задержки при стрельбе. Порядок действий персонала стрелкового объекта при возникновении неисправностей и задержек при стрельбе. | 2 | | 2 |
| 11. | Методика обучения клиентов метанию ножей. | 2 | - | 2(мет.) |
| 12. | Методика обучения стрельбе из лука и арбалета. | 1 | - | 1(мет.) |
| 13. | Методика работы персонала стрелкового объекта с клиентами имеющими оружие в личном пользовании. | 3 | - | 3(мет.) |
| 14. | Организация работы с гражданами при обучении безопасному обращению с гражданским оружием и при проверке навыков безопасного обращения с оружием. | 2 | - | 2 |
| 15. | Практика организации и проведения зачетных упражнений в период периодической проверки и сдачи квалификационного экзамена охранниками 5-го и 6-го разрядов. | 2 | - | 2 |
| | Итого | 25 | 2 | 23 |

Программа учебной дисциплины «Огневая подготовка»

Тема 1. Организация обучения руководителей ЧОП и охранников. Руководящие документы и положения.

Основы нормативно-правового регулирования деятельности частных охранных организаций.

Правовой статус руководителя частной охранной организации.

Требования к руководителю частной охранной организации.

Тема 2. Работа стрелкового объекта при обучении и проведении периодической проверки и квалификационного экзамена с охранниками 5 и 6 разрядов.

Основы законодательства в области частной охранной деятельности и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность частного охранника.

Тактико-технические характеристики, устройство (материальную часть) и принципы работы служебного оружия (для охранников 6 разряда) и гражданского оружия (для охранников 6 и 5 разрядов), а также специальных средств, используемых в частной охранной деятельности и меры безопасности при обращении с ними.

Приемы и правила стрельбы из служебного оружия (для охранников 6 разряда) и стрельбы (применения) гражданского оружия (для охранников 6 и 5 разрядов);

Тема 3. Работа с клиентами стрелкового клуба при проведении стрельб из короткоствольного и длинноствольного оружия. Особенности работы персонала стрелкового клуба при проведении массовых мероприятий по стрельбе на стрелковом объекте.

Порядок подготовки и производства «пробного выстрела» обязанности персонала стрелкового объекта по контролю за действиями обучаемого.

Порядок подготовки и производство зачетного выстрела двумя патронами, обязанности персонала стрелкового объекта по контролю за действиями обучаемого.

Функциональные обязанности персонала стрелкового объекта при проведении массовых мероприятий на стрелковом объекте.

Тема 4 . Работа с клиентами по оформлению заказа, в действиях при отказе в допуске к стрельбе. Порядок действий персонала стрелкового объекта при оказании помощи клиенту в выборе оружия, сопровождение в стрелковую галерею. Последовательность работы с клиентом в галерее.

Порядок оформления заказа, правила и последовательность заполнения документов (заявление, договор оказания услуг клубом (стрелковым объектом), ознакомление и подпись бланка правил безопасного обращения с оружием и поведения в стрелковом объекте).

Особенности действий персонала стрелкового объекта при обосновании отказа в предоставляемых услугах в стрельбе.

Методы оказания помощи клиенту в выборе оружия.

Организация и последовательность работы с клиентом при проведении стрельб.

Тема 5. Работа стрелкового объекта с клиентами клуба при проведении стрельб из короткоствольного и длинноствольного оружия.

Порядок и последовательность действий персонала стрелкового объекта и стрелков на огневом рубеже.

Стрелковая стойка при стрельбе с одной руки, двух рук.

Хваты, удержание, зарядание и разряжение оружия.

Прицеливание и производство выстрела.

Тема 6. Развитие стрелкового спорта на стрелковом объекте. Судейство соревнований, ведение документации, методика подсчета результатов стрельбы.

Развитие классической, практической стрельбы, спортивно-стрелкового многоборья.

Развитие стрельбы из лука и арбалета.

Организация взаимодействия с Федерациями по стрелковым видам спорта.

Организация и проведение стрелково-спортивных мероприятий, соревнований.

Судейство соревнований, ведение документации, порядок подсчета результатов различными способами.

Тема 7. Практика спортивной стрельбы.

Организация и проведение соревнований из малокалиберной винтовки и малокалиберного пистолета.

Работа персонала стрелкового объекта в составе КОР.

Тема 8. Проведения индивидуальных занятий высшего уровня с клиентами, методика проведения тренировок по стрельбе различными способами.

Методы тренировок.

Перечень подготовительных и основных упражнений при стрельбе с двух рук (с одной руки).

Различные способы изготовления при производстве выстрела без ограничения по времени по времени и в ограниченное время.

Производство сдвоенных и серии выстрелов, смена магазина.

Тема 9. Выставка оружия применяемого для стрельбы в стрелковом объекте.

Обзор основных моделей оружия.

Устройство, конструктивные особенности короткоствольного и длинноствольного оружия.

Неполная разборка и порядок сборки основных видов оружия применяемых в стрелковом объекте.

Порядок чистки оружия.

Тема 10. Неисправности оружия, возможные задержки при стрельбе. Порядок действий персонала стрелкового объекта при возникновении неисправностей и задержек при стрельбе.

Задержки при стрельбе.

Основные признаки задержек при стрельбе и способы их устранения.

Порядок действий персонала стрелкового объекта при возникновении неисправностей и задержек при стрельбе.

Порядок работы с конструктивно сложными моделями оружия.

Тема 11. Методика обучения клиентов метанию ножей.

Порядок организации обучения клиентов метанию ножей.

Работа персонала стрелкового объекта клиентами по обучению метанию ножей.

Оборудование места для обучения метанию ножей.

Тема 12. Методика обучения стрельбе из лука и арбалета.

Порядок организации обучения клиентов стрельбе из лука и арбалета.

Работа персонала стрелкового объекта с клиентами по обучению стрельбе из лука и арбалета.

Оборудование места для обучения стрельбе из лука и арбалета.

Тема 13. Методика работы персонала стрелкового объекта с клиентами имеющими оружие в личном пользовании.

Порядок пристрелки различных видов оружия с открытым прицелом.

Порядок пристрелки оружия и выверки оптических, коллиматорных прицелов;

Тема 14. Организация работы с гражданами при обучении безопасному обращению с гражданским оружием и при проверке навыков безопасного обращения с оружием.

Организация обучения.

Руководящие документы, порядок обучения и осуществления проверки навыков безопасного обращения с оружием.

Порядок и правила выполнения упражнений стрельб.

Анализ основных ошибок при стрельбе.

Тема 15. Практика организации и проведения зачетных упражнений в период периодической проверки и сдачи квалификационного экзамена охранниками 5-го и 6-го разрядов.

Практика работы персонала стрелкового объекта при организации периодической проверки охранников.

Функциональные обязанности персонала стрелкового объекта.

**Тематический план учебной дисциплины
«Основы управления организацией»**

| № п/п | Наименование тем | Время освоения* | | |
|----------|---|-----------------|----------|-----------------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практическ ие занятия |
| 1. | Управление персоналом | 2 | 2 | - |
| 2. | Лицензирование образовательной деятельности | 2 | 2 | - |
| 3. | Организация взаимодействия с органами ЛРР и МВД | 2 | 2 | - |
| | Итого | 6 | 6 | - |

Программа учебной дисциплины «Основы управления организацией»

Тема 1. Управление персоналом.

Структура, управление и ресурсы организации.

Система работы с персоналом, подбор, адаптация и движение персонала.

Система мотивации работников, развитие корпоративной культуры.

Тема 2. Лицензирование образовательной деятельности.

Подготовка и сдача документов в Департамент образования, перечень документов, заполнение форм и приложений.

Виды реализуемых учебных программ.

Особенности и документооборот реализуемых учебных программ.

Основные требования к учебно-материальной базе и к преподавательскому составу.

Государственный надзор и контроль в сфере образования.

Основные руководящие документы и нормативно правовые акты по реализации учебных программ.

Тема 3. Организация взаимодействия с органами ЛРР и Росгвардии.

Основные отчётные документы по деятельности стрелковых объектов.

Особенности деятельности стрелковых объектов в период проведения массовых мероприятий.

Паспорт безопасности объекта и требования к нему.

* Время освоения указано в академических часах (1 академический час – 45 минут)

Тематический план учебной дисциплины «Управление финансами»

| № п/п | Наименование тем | Время освоения | | |
|----------|---|----------------|----------|----------------------|
| | | Всего часов | Лекции | Практические занятия |
| 1. | Финансовое управление. Планирование финансово-хозяйственной деятельности. | 2 | 2 | |
| | Итого | 2 | 2 | - |

Программа учебной дисциплины «Управление финансами»

Тема 1. Финансовое управление. Планирование финансово-хозяйственной деятельности.

Технологии финансового управления.

Формирование цены на услуги.

Формирование доходов организации.

Налогообложение и бухучёт в организации.

Тематический план учебной дисциплины «Медицинская подготовка»

| № п/п | Наименование тем | Время освоения | | |
|----------|--|----------------|------------|----------------------|
| | | Всего часов | Лекции | Практические занятия |
| 1. | Тема 1. Общие вопросы первой помощи. Оказание первой помощь при ранениях, термических, химических ожогах, острых отравлениях, в том числе в результате применения газового оружия. | 1 | 0,5 | 0,5 |
| | Итого | 1 | 0,5 | 0,5 |

Программа учебной дисциплины «Медицинская подготовка»

Тема 1. Общие вопросы первой помощи. Оказание первой помощь при ранениях, термических, химических ожогах, острых отравлениях, в том числе в результате применения газового оружия.

Понятие «первая помощь», виды помощи пострадавшим.

Порядок вызова скорой медицинской помощи.

Понятие о сердечно-легочной реанимации (далее - СЛР). Техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Раны, виды ран (колотые, рваные, резанные, огнестрельные).

Первая помощь (обработка, наложение асептической повязки).

Виды кровотечений и способы их остановки (наложение давящей повязки, пальцевое прижатие, наложение кровоостанавливающего жгута, остановка кровотечения подручными средствами).

Особенности остановки кровотечения при ранениях отдельных частей тела.

Приемы и порядок оказания первой помощи при термических и химических ожогах, ожоге верхних дыхательных путей.

Особенности оказания первой помощи при ожогах вследствие поражения слезоточивыми и раздражающими веществами.

Тематический план учебной дисциплины «Противопожарная подготовка»

| № п/п | Наименование тем | Время освоения* | | |
|----------|---|-----------------|----------|-------------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практические занятия |
| 1. | Требования Правил пожарной безопасности на стрелковых объектах. Пожарная опасность стрелкового объекта. | 1 | 1 | - |
| 2. | Организация пожарного надзора на стрелковом объекте: | 2 | 2 | - |
| | Итого | 3 | 3 | - |

Программа учебной дисциплины «Противопожарная подготовка»

Тема 1. Требования Правил пожарной безопасности на объектах. Пожарная опасность стрелкового объекта.

Обеспечение противопожарного режима на стрелковом объекте.

Организационные мероприятия: места размещения табличек с указанием номера телефона вызова пожарной охраны.

Правила применения на территории стрелкового объекта открытого огня.

Порядок проезда транспорта, допустимость курения и проведения временных пожароопасных работ.

Порядок и сроки уборки горючих отходов и пыли, утилизация промасленной ветоши после чистки оружия.

Порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы.

Действия персонала стрелкового объекта при обнаружении пожара.

* Время освоения указано в академических часах (1 академический час – 45 минут)

Порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму.

Пожарная опасность систем отопления и вентиляции.

Требования к системам вентиляции.

Меры пожарной безопасности при устройстве систем отопления и вентиляции.

Тема 2. Организация пожарного надзора на стрелковом объекте.

Законодательная база в области пожарной безопасности.

Организационные вопросы обеспечения пожарной безопасности.

Сущность процесса горения и развития пожара (анализ пожарной опасности, огнестойкость зданий и сооружений).

Требования пожарной безопасности к путям эвакуации.

Пожарная опасность организации.

Общие сведения о системах противопожарной защиты.

Меры пожарной безопасности.

Тематический план учебной дисциплины «Основы этикета»

| № п/п | Наименование тем | Время освоения* | | |
|----------|---|-----------------|----------|-----------------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практическ ие занятия |
| 1. | Деловой этикет руководителя организации | 1 | 1 | - |
| | Итого | 1 | 1 | - |

Программа учебной дисциплины «Основы этикета»

Тема 1. Деловой этикет руководителя организации

Деловой этикет – основные положения и правила. Определения. Правила поддержания диалога.

Правила и соблюдение ношения установленной на стрелковом объекте специальной одежды.

Культура речи руководителя. Правильность речи.

Богатство (оригинальность) языка. Краткость. Ясность и точность. Эмоциональность.

* Время освоения указано в академических часах (1 академический час – 45 минут)

**Тематический план учебной дисциплины
«Охрана труда и трудовые отношения»**

| № п/п | Наименование тем | Время освоения* | | |
|----------|---|-----------------|----------|-----------------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практическ ие занятия |
| 1. | Охрана труда и трудовые отношения в организации | 1 | 1 | - |
| | Итого | 1 | 1 | - |

Программа учебной дисциплины «Охрана труда и трудовые отношения»

Тема 1. Охрана труда и трудовые отношения в организации.

Основы охраны труда.

Работа с источниками повышенной опасности. Условия труда.

Несчастные случаи на производстве.

Нормативное регулирование трудовых отношений.

Основы социальной и правовой защиты работников.

**Тематический план учебной дисциплины
«Организация в интернет-пространстве»**

| № п/п | Наименование тем | Время освоения* | | |
|----------|-------------------------|-----------------|----------|-----------------------------|
| | | Всего часов | Из них | |
| | | | Лекции | Практическ ие занятия |
| 1. | Организация в интернете | 1 | 1 | - |
| | Итого | 1 | 1 | - |

**Программа учебной дисциплины
«Организация в интернет-пространстве»**

Тема 1. Организация в интернете.

Фирменный стиль, цветовая кодировка. Ведение клиента по сайту.

Цели организации, обратная связь.

* Время освоения указано в академических часах (1 академический час – 45 минут)

* Время освоения указано в академических часах (1 академический час – 45 минут)

Нормативные правовые акты и литература

Основной перечень

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, с изм. и доп. на 30.12.2008) // Российская газета. № 237. 25.12.1993.
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 23.04.2012) // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). ст. 1.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 01.03.2012 г.) // СЗ РФ. 1996. № 25. ст. 2954.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 06.12.2011) // СЗ РФ. 1994. № 32. ст. 3301.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп. на 01.01.2012) // СЗ РФ. 1996. № 5. ст. 410.
6. Федеральный закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ (ред. от 06.12.2011) «Об оружии» // СЗ РФ. 1996. № 51. ст. 5681.
7. Постановление Правительства РФ от 21.07.1998 № 814 (ред. от 16.04.2012) «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 32. ст. 3878.
8. Постановление Правительства РФ от 5.09.11 № 731 «Об утверждении перечня организаций, имеющих право проводить подготовку лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, а также проверку знания указанных правил и наличия соответствующих навыков».
9. Приказ Минобрнауки России от 5.04.12 № 259 «Об утверждении требований к содержанию программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием и порядка согласования программ подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием» // Российская газета. № .16.05.2012
10. Приказ МВД России от 12.04.1994 № 118 «Об утверждении инструкции о порядке контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом» // Российские вести. № 81. 05.05.1994.
11. Приказ МВД России от 12.04.1999 № 288 (ред. от 29.09.2011) «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814» // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. № 32. 09.08.1999.
12. Приказ Минздрава России от 11.09.2000 № 344 (ред. от 12.07.2010) «О медицинском освидетельствовании граждан для выдачи лицензии на право приобретения оружия» // Российская газета. № 201. 18.10.2000.

13. Гурьев Н.Д. Пистолет – от прицеливания к наведению. – М.: НОУ «Школа спецподготовки «Витязь», 2007.
14. Законы России об оружии. Сборник. / Под общ. ред. Веденова Л.В. – М.: НОУ ШО «Баярд», 2003.
15. Справочник по служебному и гражданскому оружию. Справочно-информационный сборник / Под общ. ред. Л.В. Веденова. – М.: НОУ «ШО «Баярд», 2005.
16. Сборник нормативных правовых актов и методических рекомендаций по обороту оружия, частной охранной и сыскной деятельности. Электронное издание / Под общей редакцией Колясинского А.З. – М.: НОУ СПО «Школа спецподготовки «Витязь», 2011.
17. Наглядное пособие (плакат): Оружие для самообороны и охраны, использующее патроны травматического действия /Хакимов Ш.А., Бубнов О.Е., Колясинский А.З., Калмыков Г.И., – М.: НОУ «Школа спецподготовки «Витязь», «Магистр-Про», 2005.

Дополнительный перечень

18. Письмо Минздрава России от 02.02.2001 № 2510/1122-01-32 «О медицинском освидетельствовании граждан для выдачи лицензии на право приобретения оружия».
19. Гостюшин А. Энциклопедия экстремальных ситуаций. – М., 1994.
20. Караяни А. Как противостоять опасности. – М., 1995.
21. Хованский Б.Ф. Первая помощь до прихода врача. - М., 1988г.
22. Наглядные пособия (плакаты):
 - Первая медицинская помощь при кровотечениях /Демковский С.Г., – М.: «Магистр-Про», 2010г.
 - Первая медицинская помощь при ожогах /Хакимов Ш.А., консультанты Чиж И.М., Быков И.Ю., Войновский Е.А., – М.: «Магистр-Про», 2007.
 - Первая медицинская помощь при острых нарушениях дыхания /Демковский С.Г., – М.: «Магистр-Про», 2010.
 - Первая медицинская помощь при отравлениях, отморожении, перегревании /Демковский С.Г., – М.: «Магистр-Про», 2010.
 - Первая медицинская помощь при травмах /Хакимов Ш.А., консультанты Чиж И.М., Быков И.Ю., Войновский Е.А., – М.: «Магистр-Про», 2007.
- Средства индивидуальной и групповой помощи /Демковский С.Г., М.: «Магистр-Про», 2010.

Заместитель директора, к.п.н.



В.А.Македонский